

Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Rządowym Programie "Za życiem"

§ 1.

Informacje o programie

1. Celem programu „**Za życiem**” jest zapewnienie dziecku niepełnosprawnemu i zagrożonemu niepełnosprawnością oraz jego rodzinie dostępu do interdyscyplinarnej specjalistycznej opieki.
2. Program uprawnia do wsparcia ogólnorozwojowego dziecka od momentu wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością do podjęcia nauki w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci w wieku 0-3 lat.
3. Program adresowany jest do dzieci mieszkających na terenie Powiatu Płońskiego oraz dzieci uczęszczających do żłobków i przedszkoli/oddziałów przedszkolnych na terenie Powiatu Płońskiego oraz ich rodziców/prawnych opiekunów.
4. Program finansowany jest ze środków budżetu państwa. Korzystanie z Programu jest bezpłatne.
5. Rządowy program "**Za życiem**" realizowany jest przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Płońsku, ul. Wolności 8/10 pełniącą funkcję wiodącego Ośrodka Koordynacyjno-Rehabilitacyjno-Opiekuńczego.

§ 2.

Słownik pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- **Program** – Program "Za życiem" o którym mowa w art. 4 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. poz. 1860) oraz art. 47 ust. 1a i art. 47c ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793, z późn. zm.)
- **Realizator Programu** – Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płońsku, pełniąca funkcję Ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego, 09-100 Płońsk, ul. Wolności 8/10.
- **Dane osobowe** – ilekroć w tekście jest mowa o **danych osobowych**, oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, dotyczące Uczestników Programu, które muszą być przetwarzane przez Realizatora Programu;
- **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie;
- **Regulamin** – niniejszy Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Programie;

- **Uczestnik Programu** – każda osoba zakwalifikowana do udziału w Programie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie (dziecko, rodzice/opiekunowie);
- **Dokumenty Rekrutacyjne** – należy przez to rozumieć Deklarację uczestnictwa w programie (druk załączony do Regulaminu);
- **Koordynator Programu** – osoba odpowiedzialna za kontakt z rodzicami, ustalająca zakres i formy wsparcia oraz organizację całości działań – Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płońsku;
- **Kadra Programu** - Koordynator Programu, terapeuci i inne osoby wskazane przez Koordynatora Programu lub Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płońsku.

§ 3.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa **zasady rekrutacji i uczestnictwa** w Programie "Za życiem"
2. Nabór jest prowadzony w sposób ciągły przez cały okres realizacji Programu.
3. Koordynator Programu, lub osoba przez niego wyznaczona, na podstawie złożonych dokumentów ocenia i kwalifikuje daną osobę do uczestnictwa w Programie.
4. Osobie zakwalifikowanej do uczestnictwa w Programie lub rodzicowi/opiekunowi prawnemu dziecka zakwalifikowanego do Programu, i do uzyskania wsparcia, przedstawione będą warunki uczestnictwa w Programie, a jej dane umieszczone w dokumentacji Programu.

§ 4.

Formy wsparcia uczestników Programu

Program obejmuje następujące formy wsparcia dla Uczestników Programu:

1. **poradnictwo polegające na:**

- udzielaniu rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka;
- wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom;
- prowadzeniu akcji informacyjnych;

2. **wsparcie polegające na:**

- wskazywanie i organizowanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, fizjoterapeutycznej, psychologicznej, pedagogicznej i logopedycznej oraz innych specjalności,
- organizowanie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju i dodatkowych usług terapeutycznych,

3. **koordynacja polegająca na:**

- koordynowaniu korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze powiatu, w tym: zbieranie i upowszechnianie informacji o usługach i świadczących je specjalistach,
- monitorowaniu działań związanych z udzielaniem pomocy dzieciom i ich rodzinom.

§ 5.

Rekrutacja

1. Program skierowany jest do dzieci, od momentu wykrycia niepełnosprawności lub zagrożenia niepełnosprawnością do podjęcia nauki w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci w wieku 0-3 lat oraz ich rodziców/opiekunów zamieszkujących na terenie Powiatu Płońskiego lub uczęszczających do żłobków i przedszkoli/oddziałów przedszkolnych na terenie Powiatu Płońskiego.
2. Rekrutacja jest prowadzona w sposób ciągły w czasie trwania Programu; kolejność i zakwalifikowanie osób/dzieci do programu, weryfikowane jest przez Koordynatora programu lub osobę przez niego wyznaczoną.
3. Realizacja wsparcia/zajęć odbywać się będzie od poniedziałku do soboty w miejscu wyznaczonym przez Koordynatora, w tym w:
 - Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płońsku, ul. Wolności 8/10
 - oraz ewentualnie w miejscu zamieszkania dziecka.
4. Dokumentacja rekrutacyjna składa się z Deklaracji Uczestnictwa w Programie wraz z załącznikami.
5. Szczegóły wsparcia: data rozpoczęcia i zakończenia udziału w Programie i we wsparciu i rodzaj przyznanego wsparcia, przekazywane będą osobiście rodzicowi/prawnemu opiekunowi dziecka zakwalifikowanego do Programu.
6. Zgłoszenia do Programu można składać w siedzibie placówki, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płońsku, ul. Wolności 8/10.

§ 6.

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Programu **zobowiązany jest do:**
 - udziału w formach wsparcia w Programie do których został zakwalifikowany/skierowany. Dowodem uczestnictwa jest każdorazowe osobiste złożenie przez Uczestnika (rodzica/prawnego opiekuna) podpisu na listach obecności;
 - udziału osoby zakwalifikowanej w co najmniej 80% zajęć organizowanych w ramach wsparcia, który jest warunkiem utrzymania statusu uczestnika programu. Udokumentowana absencja nieusprawiedliwiona na zajęciach (nie więcej niż 3 razy) będzie podstawą do wyłączenia uczestnika z udziału w Programie;
 - udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w Programie, zgodnie ze wzorem oświadczenia – załącznik Dokumentacji rekrutacyjnej. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa

ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w Programie;

- wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Programu;
- niezwłocznego informowania Kadry Programu, w tym osoby prowadzącej zajęcia o przeszkodach uniemożliwiających udział w formach wsparcia przewidzianych w Programie;
- bieżącego informowania o wszystkich zmianach, które mogą mieć wpływ na udział i kwalifikowalność w Programie;

2. Uczestnik Programu **ma prawo:**

- nieodpłatnego udziału we wszystkich formach przydzielonego wsparcia w Programie "Za życiem";
- zgłaszania Koordynatorowi Programu uwag i oceny form wsparcia przewidzianych w Programie;
- możliwości osobistego kontaktu z Kadrą Programu przez okres trwania Programu;

3. Realizator Programu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Programu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Programu niniejszego Regulaminu, odpowiednich przepisów prawa oraz zasad współżycia społecznego.

§ 7.

Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2019 roku.

W przypadku wątpliwości związanych z interpretacją Regulaminu, interpretacji wiążącej dokonuje Realizator Programu - Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płońsku, ul. Wolności 8/10.

Realizator Programu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie.

Zapoznałam/zapoznałem się i przyjmuje do stosowania

.....

Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego