



**PORADNIA
PSYCHOLOGICZNO-
PEDAGOGICZNA
W PŁOCKU**
Psychologiczno-Pedagogiczna
09-100 Płock, ul. Wolności 8/10
tel./fax: 23 662 - 29 - 54

Za życiem



Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
09-100 Płock, ul. Wolności 8/10
tel. 0/23 662-29-54, 570-748-294,
e-mail: sekretariat@poradniaplonsk.pl

Znak sprawy: PPP.026.5.2024

Płock, dn. 10.06.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na realizację zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z programu
kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”- zajęcia z zakresu Treningu
Umiejętności Społecznych (TUS)
(Specjalność V)

Zamawiający- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku, ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock, zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty cenowej na prowadzenie specjalistycznych zajęć z zakresu Treningu Umiejętności Społecznych w ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” w zakresie zapewnienia realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno- rehabilitacyjno- opiekuńczego na obszarze powiatu płockiego.

Postępowanie realizowane jest w ramach zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” stanowiącego załącznik do uchwały nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniającego uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. 2022 poz. 64), w zakresie: zapewnienie realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na obszarze powiatu, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz.U. poz. 1712) –zadanie 2.4 „Wieloaspektowa i kompleksowa pomoc niepełnosprawnemu dziecku w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole oraz jego rodzinie”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Płocku (Zarządzenia nr 14/2020/2021 Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku z dnia 15.02.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Płocku).

I. Dane Zamawiającego:

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku
ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock
tel. 0/23 662-29-54
tel. kom.: 570-748-294
e-mail: sekretariat@poradniaplonsk.pl
godziny pracy:
poniedziałek – piątek 8:00-16:00

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, tj. zajęć specjalistycznych dla dzieci z terenu Powiatu Płockiego z niepełnosprawnością oraz zagrożonych niepełnosprawnością w wieku od 0 do chwili rozpoczęcia przez dziecko nauki w szkole w ramach programu kompleksowego wsparcia rodzin „Za życiem”



PRIORYTET II Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i jego rodziny. Zadanie 2.4. Wieloaspektowa i kompleksowa pomoc niepełnosprawnemu dziecku w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole oraz jego rodzinie w zakresie zapewnienia realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na obszarze powiatu. Zamówienie realizowane jest na mocy porozumienia NR MEiN/2022/DWEW/494 zawartego w dniu 14 kwietnia 2022 r. w Warszawie.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje zajęcia z zakresu TUS (Specjalność V).
3. Celem zajęć jest specjalistyczne wsparcie mające na celu stymulowanie dziecka we wczesnym etapie jego rozwoju, przez co ma ono możliwość na osiągnięcie większej niezależności, samodzielności i lepszej jakości życia w okresie dorosłości. Przedmiot zamówienia obejmuje grupowe zajęcia TUS.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) udzielania rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka,
 - 2) wskazywania właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności pedagogicznej,
 - 3) wskazywania jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom,
 - 4) realizowania z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz – w zależności od potrzeb dziecka – zajęć TUS w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka,
 - 5) koordynowania korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze Powiatu Płockiego.
 - 6) udzielania dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
 - 7) zapewnienia pomocy dydaktycznych i terapeutycznych niezbędnych dla realizacji wspomaganie, a którymi nie dysponuje Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku,
 - 8) wykonywanie obowiązków informacyjnych, promocyjnych wynikających z programu „Za życiem”.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie:
 - 1) wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - 2) prowadzić zajęcia zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny, sprawować opiekę nad uczestnikami zajęć, a także opiekę nad pomieszczeniami udostępnionymi przez Zamawiającego do prowadzenia zajęć oraz sprzętem i pomocami znajdującymi się w tych pomieszczeniach.
 - 3) prowadzić zajęcia zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. Wszelkie zmiany w harmonogramie wymagają akceptacji Zamawiającego. Zmiana terminu zajęć musi zostać przekazana przez Wykonawcę do Zamawiającego najpóźniej na dwa dni przed pierwotnie planowanym terminem,
 - 4) dokumentować obecność uczestników zajęć,
 - 5) prowadzić ewidencję czasu pracy zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego i przedkładać ją Zamawiającemu raz na miesiąc – do 10 dnia miesiąca rozpoczynającego nowy miesiąc,
 - 6) na bieżąco informować Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestnika na zajęcia, przerwaniu zajęć lub rezygnacji z udziału w zajęciach i innych sytuacjach (najpóźniej w dniu po zajęciach), które mają wpływ na realizację programu i umowy,
 - 7) do zapewnienia należytej ochrony danych osobowych uczestników zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 8) do ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania jego uwag i zaleceń
6. Do realizacji w 2024 roku Zamawiający przewiduje liczbę godzin w ilości 165, przy czym Zamawiający w odniesieniu do liczby godzin dokonuje podziału zamówienia na dwie części. Każda z części obejmuje realizację zajęć TUS w ilości 165 godzin. Łączna liczba godzin 330, jak również liczba godzin z uwzględnieniem podziału, tj. 330 godzin są ilościami szacunkowymi i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do wykorzystania godzin w podanej ilości. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany szacunkowej liczby godzin w zależności od potrzeb dzieci w obrębie puli godzin



przewidzianych na 2024 rok na podstawie porozumienia nr MEiN/2022/DWEW/494 zawartego w dniu 14 kwietnia 2022 r. w Warszawie.

7. Zamawiający może zmniejszyć ilość godzin poniżej ilości określonych szacunkowo w pkt 6 dla każdej z części zamówienia, a co za tym idzie łączną liczbę godzin w zależności od potrzeb. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje wykorzystanie liczby godzin w ilości nie mniejszej niż 70 % szacunkowej ilości godzin stosownie do części zamówienia, z zastrzeżeniem, iż powyższy zapis nie ma zastosowania w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć, a będą miały wpływ na wykonanie umowy np.: w przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia lub ciągu zdarzeń nieprzewidywalnych, zdarzenia lub ciągu zdarzeń o charakterze obiektywnym niezależnym od stron umowy, w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii np. Covid). Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.
8. Zamawiający może również zwiększyć ilość godzin powyżej ilości określonej szacunkowo dla każdej z części i odpowiednio łączną liczbę godzin w zależności od potrzeb własnych, do limitu środków finansowych przeznaczonych na 2024 rok.
9. Nazwy i kody CPV
80000000-4 – Pełna nazwa: usługi edukacyjne i szkoleniowe

III. Podział zamówienia na części:

1. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:
 - 1) Część 1 zamówienia: realizacja zajęć TUS w liczbie 165 godzin
 - 2) Część 2 zamówienia: realizacja zajęć TUS w liczbie 165 godzin
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę obejmującą jedną wybraną część lub obydwie części z zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia oferty na obydwie części do realizacji każdej z części wskazana zostanie inna osoba. Zamawiający nie dopuszcza wskazania jednej osoby, która realizowałaby zamówienie zarówno dla Części 1 jak i Części 2.
3. Wszystkie zapisy zapytania jednakowo dotyczą obydwu części zamówienia chyba, że w poszczególnych punktach zostały określone odmienne zapisy dla poszczególnych części.

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2024 r. zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.
2. Zajęcia prowadzone będą od poniedziałku do soboty. Harmonogram realizacji zajęć będzie ustalany z Zamawiającym i dostosowany do możliwości lokalowych i czasowych Zamawiającego, a także z rodzicami dzieci objętych wsparciem.
3. Liczba godzin zajęć uczestników zależna jest od zdiagnozowanych potrzeb i przydzielana przez koordynatorów zajęć, tj. pedagoga i psychologa. Liczba godzin udzielonego wsparcia jednemu dziecku nie może przekroczyć 5 godzin tygodniowo.
4. Jedną godzinę zajęć należy traktować jako godzinę zegarową, tj. 60 minut.
5. Zajęcia odbywały się będą w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku, ul. Wolności 8/10 lub w miejscu zamieszkania uczestnika zajęć, bądź w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą. Liczba uczestników zajęć przekazywana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego sukcesywnie wraz z następującą rekrutacją dzieci.

V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie potencjału osobowego, tj. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia minimum jedną osobą posiadającą:
 - 1) jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia, studia wyższe na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna oraz posiada przygotowanie pedagogiczne oraz



- 2) posiada kwalifikacje do prowadzenia treningu umiejętności społecznych (TUS) potwierdzone certyfikatem/zaświadczeniem.
 - 3) oraz co najmniej 12- miesięczne doświadczenia w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat, dodatkowej ocenie podlegała będzie praca z dziećmi w wieku 0-6 lat w zakresie TUS,
W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na dwie części zamówienia, dla potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku zobowiązany jest wskazać dwie osoby.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi.

VI. Dokumenty na potwierdzenie spełnienia wymagań

1. Wykonawca wraz z ofertą (Formularz oferty cenowej stanowi Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego) zobowiązany jest złożyć Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (**wg wzoru Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego**) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane wykształcenie i doświadczenie, tj. świadectwami, certyfikatami, zaświadczeniami.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni od dnia wezwania.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty Wykonawca wpisuje na Formularzu oferty cenowej (**wg wzoru Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego**) W celu obliczenia ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tabelę. Tabela stanowi szczegółową kalkulację ceny.
2. Cena oferty służy tylko i wyłącznie porównaniu złożonych ofert. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zlecone i zrealizowane godziny zajęć. W przypadku zmniejszenia liczby godzin, tj. realizacji zajęć w ilości poniżej 165 godzin Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nie zlecone i nie zrealizowane godziny zajęć ujęte w ofercie cenowej, jak również żadna rekompensata z tego tytułu. Zwiększenie zaś faktycznie zrealizowanych godzin w stosunku do zapotrzebowania szacunkowego nie będzie skutkowało dodatkowymi kosztami ze strony Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zrealizowane godziny zajęć według ceny podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
3. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia w związku z jego prawidłową i terminową realizacją, w tym w szczególności koszty dojazdu do domu uczestnika terapii/miejsca wykonywania usługi wskazanego przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą, a także jeżeli dotyczy w przypadku osób fizycznych cena brutto obejmuje obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Funduszu Pracy po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą podatek VAT.
4. Każdy z Wykonawców na jedną część może zaproponować tylko jedną cenę. Ceny oferty nie może zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

VIII. Kryteria Wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena - znaczenie kryterium 70% (C)

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_B} \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – punkty w kryterium cena

C_N – najniższa cena spośród złożonych ofert



C_B – cena badanej oferty

Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium maksymalnie 70 pkt.

2. Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia -znaczenie kryterium 30% (D)

W tym kryterium ocenie podlegać będzie doświadczenie oraz wykształcenie i kwalifikacje osób skierowanych do realizacji zamówienia w następujący sposób:

jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia, studia wyższe na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna oraz posiada przygotowanie pedagogiczne oraz posiada kwalifikacje do prowadzenia treningu umiejętności społecznych (TUS) potwierdzone certyfikatem/zaświadczeniem.:

posiadająca 12 - miesięczne doświadczenia w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat –otrzyma 0 punktów

posiadająca 24 - miesięczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat - otrzyrna 5 punktów

posiadająca 36 -miesięczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat -otrzyrna 10 punktów

posiadająca 48- miesięczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat- otrzyrna 15 punktów

Dodatkowe punkty otrzyrna gdy:

posiada 12 - miesięczne doświadczenia w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat w zakresie TUS –4 punkty

posiada 24- miesięczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat w zakresie TUS -8 punktów

posiada 36- miesięczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat w zakresie TUS -12 punktów

posiada 48- miesięczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat w zakresie TUS -15 punktów

Pod pojęciem 12 miesięcy Zamawiający rozumie pełne 12 miesięcy doświadczenia.

Do oceny doświadczenia w zakresie pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat przyjęte zostanie wyłącznie doświadczenie powyżej 12 miesięcy.

W tym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Za najkorzystniejszą Zamawiający uznana ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena „ i „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia ” według poniższego wzoru:

$$\text{Łączna liczba punktów ocenianej oferty} = C+D$$

Ilość punktów w obydwu kryteriach oraz łączna liczba punktów będą obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.

IX. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Formularz oferty cenowej (Załącznik Nr 1),

2. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik Nr 2) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane wykształcenie i doświadczenie, tj. świadectwami, certyfikatami, zaświadczeniami.

3. Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone

należy złożyć w terminie do dnia 21.06.2024 r. do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock w zamkniętej kopercie z napisem: Program „Za życiem” (SPECJALNOŚĆ V TUS) osobiście w sekretariacie lub pocztą na ww. adres.

4. Na kopercie powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę, w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

X. Miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.06.2024 r., o godzinie 10.30** w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku, ul. Wolności 8/10

XI. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest koordynator programu:

Ewelina Tomczewska tel. 23 / 662-29-54, 570-748-294.

XII. Informacje uzupełniające:



1. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania. Kwota zabezpieczona określona została w oparciu o cenę jednostkową brutto za 1 godzinę zajęć zgodnie z porozumieniem nr MEiN/2022/DWEW/494 zawartym w dniu 14 kwietnia 2022r., w której zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia w związku z jego prawidłową i terminową realizacją, w tym w szczególności koszty dojazdu do domu uczestnika terapii/miejsca wykonywania usługi wskazanego przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą, a także jeżeli dotyczy w przypadku osób fizycznych cena brutto obejmuje obligatoryjne obciążenia z tytułu składek ZUS i Funduszu Pracy po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą podatek VAT.
2. Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do uzupełnienia i podpisania Oświadczenia dla celów ustalenia obowiązku ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego z tytułu wykonywania umowy (Załącznik Nr 5). Wykonawca zobowiązany również będzie podpisać oddzielną umowę powierzenia przetwarzania danych (Załącznik Nr 4).

XIII. Klauzula informacyjna z art.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

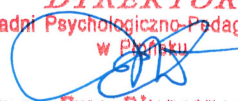
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku**, dane kontaktowe: ul. Wolności 8/10, **adres e-mail: sekretariat@poradniaplonsk.pl**.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres **ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock**, **e-mail: it.odo.plonsk@gmail.com**.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych**.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).



- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Płock, dn. 10.06.2024r.

Zatwierdzam
**Dyrektor Poradni Psychologiczno-
Pedagogicznej w Płocku**

DYREKTOR
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Płocku

mgr Ewa Długoszewska

