



Zapytanie ofertowe nr 2/2023

dotyczące zatrudnienia specjalistów oligofrenopedagogów

do realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na obszarze Powiatu Płockiego, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz.U. poz. 1712).

I. Dane zamawiającego:

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku

ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock

tel. 0/23 662-29-54

tel. kom.: 570-748-294

e-mail: sekretariat@poradniaplonsk.pl

godziny pracy:

poniedziałek – czwartek 8:00-18:00

piątek 8:00-16:00

Zamówienie finansowane jest z budżetu Państwa w ramach realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” stanowiącego załącznik do uchwały nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. poz. 1250) oraz uchwały nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. 2022 poz. 64).

Zamówienie na usługi społeczne na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz zarządzenia nr 14/2020/2021 Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku z dnia 15.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Płocku.

II. Informacje ogólne:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
4. Zamawiający zastrzega konieczność samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zamawiający w przypadku wątpliwości może wezwać Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą do złożenia wyjaśnień.
6. Zamawiający może w przypadku złożenia błędnych lub niekompletnych dokumentów lub oświadczeń wezwać o ich wyjaśnienie lub uzupełnienie Wykonawcę, którego oferta na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zaproszeniu została uznana za najkorzystniejszą.



7. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, który na wezwanie Zamawiającego nie złożył stosownych dokumentów lub oświadczeń.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
9. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie internetowej www.poradniaplonsk.pl, oraz BIP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV 80000000-4 – Pełna nazwa: usługi edukacyjne i szkoleniowe

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na obszarze Powiatu Płockiego, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz.U. poz. 1712) przez specjalistów, tj. oligofrenopedagogów.
2. Głównym celem ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych jest udzielanie kompleksowego wsparcia rodzinom z dziećmi niepełnosprawnymi oraz zagrożonymi niepełnosprawnością.
3. Usługa będzie wykonywana na podstawie umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany szacunkowej liczby godzin prowadzenia zajęć w zależności od potrzeb dzieci. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie na faktycznie zlecone przez zamawiającego godziny, a wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze ani dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zmniejszenia szacunkowej liczby godzin.
5. Zadania specjalistów (**Specjalność II- pełnienie funkcji oligofrenopedagoga**)
 - a) udzielanie rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka,
 - b) wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności pedagogicznej,
 - c) wskazywanie jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom,
 - d) realizowanie z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz – w zależności od potrzeb dziecka – zajęć pedagogicznych z zakresu wspomaganie dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka.
 - e) koordynowanie korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze Powiatu Płockiego.
 - f) udzielaniu dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
 - g) prowadzenie dokumentacji z wykonania zamówienia, tj. Rejestr godzin realizacji zlecenia, Karta ewidencji prowadzonych zajęć.
 - h) zapewnienie pomocy dydaktycznych i terapeutycznych niezbędnych dla realizacji wspomaganie, a którymi nie dysponuje Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku,
 - i) wykonywanie obowiązków informacyjnych, promocyjnych wynikających z programu „Za życiem”,
 - j) zapewnienie bezpieczeństwa dzieci w czasie zajęć.



6. Zamawiający przewiduje szacunkową liczbę godzin w ilości 75 do realizacji w 2023 roku. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin w zależności od potrzeb dzieci.
7. Do realizacji zamówienia Zamawiający udzieli zamówienia maksymalnie 1 osobę, której oferta uzyska największy bilans punktów kryterium oceny ofert tj. **cena oraz doświadczenia w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat.**
8. Liczba realizowanych godzin przez Wykonawcę będzie uzgadniania z uwzględnieniem możliwości wykonawcy i zamawiającego na etapie zawierania umowy.
9. Szacunkowa liczba godzin Wykonawcy: 75 godzin. Liczba godzin określona przez Zamawiającego jest liczbą szacunkową i służy jedynie do oceny ofert.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający żąda, aby Wykonawca spełniał warunki określone w niniejszym Zaproszeniu, nie podlegał wykluczeniu oraz posiadał niezbędne do wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia-kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie tj.:

- *jednolite studia magisterskie, na kierunku pedagogika w specjalności odpowiadającej prowadzonym zajęciom, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub*
- *studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku innym niż wymieniony w pkt 1, i studia podyplomowe w zakresie prowadzonych zajęć lub w zakresie rodzaju niepełnosprawności oraz posiada przygotowanie pedagogiczne.*

Zamawiający żąda, aby dokumenty tj. świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj. posiadane kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie Wykonawca załączył do oferty.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania

Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza:

- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

VI. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot został zrealizowany w terminie:

06.03.2023r. - 22.12.2023r.

VII. Oferta powinna zawierać:



1. Ofertę cenową – załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- załącznik Nr 2.
3. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje Wykonawcy.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: **Program „Za życiem” SPECJALNOŚĆ II OLIGOFRENOPEDAGOG)** w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock.
2. Ofertę należy złożyć zgodnie z wytycznymi punktu VIII.1. w terminie do **27 LUTEGO 2023 r., do godziny 10.00.**
3. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 1) Wykonawcy zobowiązani są sporządzić ofertę zgodnie z załącznikiem Nr 1.
 - 2) Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane zgodnie z postanowieniami Zaproszenia do złożenia oferty i załącznikami do niego.
 - 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub ręcznie, w sposób zapewniający trwałość i czytelność tekstu.
 - 4) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
 - 5) Oferta winna być zszyta lub spięta.
 - 6) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
 - 7) Na kopercie powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę, w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
4. **Miejsce otwarcia ofert**
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 LUTEGO 2023 r., o godzinie 10.30** w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku, ul. Wolności 8/10

VIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę brutto za jedną godzinę realizacji programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”.
2. Wykonawca dokonuje kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko. Cena oferty obejmuje wszystkie czynniki i koszty wpływające na wykonanie zamówienia.
3. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie będzie stała w okresie obowiązywania umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem postanowień zawartych w umowie.
4. Cena podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena brutto winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt dojazdu do domu uczestnika terapii/miejsca wykonywania usługi wskazanej przez Zamawiającego, koszt pracy w zespole wczesnego wspomaganie.
6. Wykonawca może zaoferować jedną cenę, Zamawiający nie przewiduje negocjacji ws ceny oferty.
7. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.



IX. Kryteria, którymi będzie kierował się Zamawiający przy składaniu ofert oraz sposób oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena - 80%
Doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat – 20%
2. W każdym kryterium można uzyskać maksymalnie 50 pkt.
3. Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za 1 godzinę, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 50 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ pkt}$$

gdzie: **C min** - cena brutto oferty najtańszej spośród złożonych

C_o - cena brutto oferty cenianej

4. Kryterium "doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat" będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osoby w pracy z dziećmi do 6 roku życia (w żłobku, przedszkolu, szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej, zol-u, szpitalu, poradni zdrowia), skierowanej do realizacji usługi.
5. Zamawiający przyzna punkty wg następującej formuły:
 - a) za każdy zakończony (pełny rozumiany jako 12 m-cy) rok pracy z dzieckiem w wieku 0-6 lat Zamawiający przyzna 10 pkt (maksymalnie 50 pkt.)
 - b) dodatkowo Zamawiający przyzna 10 pkt. (za każdy rok) maksymalnie 50 pkt. jeżeli Wykonawca wykaże, że w.w praca wykonywana była w zakresie: oligofrenopedagogiki (Specjalność II)
 - c) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonego wg wzoru:

$$P = C \times 80\% + LP \times 20\%$$

gdzie: **C** - liczba punktów przyznana w ofercie ocenianej w kryterium „cena”

LP - liczba punktów przyznana w ofercie ocenianej w kryterium „doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku 0-6 lat”

X. Informacje dotyczące wyboru oferty:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w wypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XI. Klauzula informacyjna z art.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku**, dane kontaktowe: ul. Wolności 8/10, **adres e-mail: sekretariat@poradniaplonsk.pl**.



- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres **ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock**, e-mail: **it.odo.plonsk@gmail.com**.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych**.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Płock, dn. 21.02.2023r.

ZATWIERDZAM

W ZASTĘPSTWIE
DYREKTORA PPP w Płocku
G. Mioduszevska
mgr Grażyna Teresa Mioduszevska



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
Dane Wykonawcy
.....
.....
.....
.....

(nazwa, adres, telefon, e-mail)

Formularz oferty

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest realizacja zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczego na obszarze Powiatu Płockiego, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz.U. poz. 1712). składam ofertę oferując wykonanie zamówienia na:

1. Pełnienie funkcji OLIGOFRENOPEDAGOGA (SPECJALNOŚĆ II)

Cena brutto za 1 godz. zegarową	Cena brutto za 1 godz. zegarową (słownie)
	Słownie

- Oświadczam, że posiadam doświadczenie w pracy z dzieckiem w wieku 0-6 lat - lat.
doświadczenie:
Nazwa miejsca zatrudnienia/.....lat doświadczenia
Nazwa miejsca zatrudnienia/.....lat doświadczenia
Nazwa miejsca zatrudnienia/.....lat doświadczenia
Nazwa miejsca zatrudnienia/.....lat doświadczenia
- Oświadczam, że posiadam praktyczne doświadczenie w zawodzie - lat.
- Uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
- W cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie od dnia..... do dnia r.
- Akceptuję, że liczba realizowanych godzin będzie uzgadniania z uwzględnieniem możliwości moich i Zamawiającego na etapie zawierania umowy.
- Akceptuję, że liczba godzin określona przez Zamawiającego jest liczbą szacunkową i służy jedynie do oceny ofert. Szacunkowa liczba godzin: 75.



9. Akceptuję wzór umowy (Załącznik nr 3 do Zaproszenia) i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Akceptuję sposób i termin płatności określone we wzorze umowy.
11. Oświadczam, że wypełniłem/wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do: mnie/podmiotu, na którego zasoby powołuję się przy wykonaniu zamówienia/podwykonawcy³ - przesłanki określone na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.
13. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawieniu.

UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis Wykonawcy/

***NIEPOTRZEBNE SKRESLIĆ**

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

³jeśli dotyczy



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja,..... /imię i nazwisko/
urodzona/y. /data urodzenia/
w /miejsce urodzenia/
zamieszkała/y
..... /adres zamieszkania/

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:
 - Posiadam wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty i załącznikami do niego.
 - Znajduję się w sytuacji organizacyjnej, prawnej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA Nr Ż/2023

na usługi oligofrenopedagoga w ramach programu „Za życiem”

zawarta w dniu..... w Płocku
między:

Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Płocku

ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock

reprezentowanym przez

Dyrektora – w zastępstwie Grażyna Teresa Mioduszevska

- zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....

.....

- zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Umowa niniejsza zostaje zawarta z Wykonawcą wyłonionym z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz zarządzenia nr 14/2020/2021 Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Płocku z dnia 15.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Płocku.

§ 2.

Umowa jest zawarta w związku z realizacją Rządowego Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym i ofertą złożoną przez Wykonawcę stanowiącą załącznik do Umowy.

§ 4.

1. Wykonawca *zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:*

- 1) przeprowadzenia zajęć pedagogicznych wspomagających dzieci z niepełnosprawnością intelektualną, zwanych dalej „Zajęciami”, dla dzieci, zgodnie ze złożoną ofertą, od dnia zawarcia Umowy do dnia **22.12.2023r.** przy czym godzina zajęć trwa 60 minut,
- 2) udzielania rodzicom specjalistycznej informacji dotyczącej problemów rozwojowych dziecka,
- 3) wskazywania właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, w szczególności pedagogicznej,
- 4) wskazywania jednostek udzielających specjalistycznej pomocy dzieciom,
- 5) realizowania z zespołem innych specjalistów wczesnego wspomagania rozwoju dziecka na warunkach i w formach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz – w zależności od potrzeb dziecka – zajęć pedagogicznych wspomagających dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w wymiarze do 5 godzin tygodniowo dla danego dziecka,
- 6) koordynowania korzystania z usług specjalistów dostępnych na obszarze Powiatu Płockiego,
- 7) udzielaniu dzieciom i ich rodzinom kompleksowej pomocy od chwili wykrycia zagrożenia niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia,
- 8) prowadzenia dokumentacji z wykonania zamówienia, tj. Rejestr godzin realizacji zlecenia, Karta ewidencji prowadzonych zajęć,



- 9) zapewnienia pomocy dydaktycznych i terapeutycznych niezbędnych dla realizacji wspomagania, a którymi nie dysponuje Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku,
 - 10) wykonywania obowiązków informacyjnych, promocyjnych wynikających z programu „Za życiem”,
 - 11) zapewnienia bezpieczeństwa dzieci w czasie zajęć.
2. Zajęcia będą prowadzone w formie zajęć indywidualnych zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym, w godzinach ustalonych przez Zamawiającego.
 3. Zamawiający określi liczbę dzieci przydzielonych do terapii oraz liczbę godzin dla poszczególnych dzieci. Liczba realizowanych godzin będzie uzgadniana z uwzględnieniem możliwości Wykonawcy i Zamawiającego.
 4. Wykonawca nie może zwiększać lub zmniejszać przydzielonej liczby godzin bez wiedzy Zamawiającego.
 5. Zajęcia odbywać się będą w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Płocku, w placówce, do której uczęszcza dziecko, w gabinecie Wykonawcy lub w domu rodzinnym/miejsu zamieszkania dziecka.
 6. Prowadzone zajęcia muszą uwzględniać specyficzne potrzeby każdego dziecka, które określone zostaną na podstawie diagnozy przeprowadzonej przed zajęciami.
 7. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy osobiście.
 8. Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzania w formie pisemnej lub elektronicznej dyspozycji otrzymanych od Zamawiającego, związanych z bieżącą realizacją zadań wynikających z Umowy.
 9. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu Umowy.
 10. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub osoby go reprezentujące lub pozostające pod jego nadzorem podczas wykonywania przedmiotu zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad korzystania z sali, w której prowadzone są zajęcia oraz ponosi odpowiedzialność materialną za mienie stanowiące wyposażenie sali.

§ 5.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca za wykonany przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie, w m-cu realizacji umowy w terminie 21 dni od dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej miesięcznej informacji o liczbie przeprowadzonych zajęć z dzieckiem-Rejestr godzin realizacji zlecenia.
2. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy stanowi iloczyn liczby przeprowadzonych godzin zajęć oraz ceny jednostkowej brutto-zgodnie z ofertą Wykonawcy tj.....zł brutto/h, oraz obejmuje wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy przez Wykonawcę (w tym koszty na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne, podatki i obciążenia pracodawcy).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie rachunków/faktur częściowych wystawionych po podpisaniu przez Strony Rejestru godzin realizacji zlecenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do każdej faktury/rachunku załączyć Rejestr godzin realizacji zlecenia oraz Karty ewidencji prowadzonych zajęć, stanowiące podstawę do rozliczeń.
5. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie, o którym mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem, że nie nastąpi to wcześniej niż po otrzymaniu środków finansowych z Ministerstwa Edukacji Narodowej.
6. Dyrektor PPP w Płocku zatwierdza miesięczną informację o liczbie przeprowadzonych zajęć z dzieckiem będącą podstawą do wypłaty wynagrodzenia.
7. Zamawiający ma prawo weryfikacji wysokości należnego wynagrodzenia.
8. Zapłata wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego należnego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia, zwrotu kosztów, wydatków lub nakładów.
9. Strony ustalają, że zapłata Wykonawcy należnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonana zostanie po uprzednim przekazaniu dotacji na realizację zajęć przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Jeśli nastąpi opóźnienie w przekazaniu dotacji przez MEN środków na realizację zadań, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania płatności w terminie późniejszym niezwłocznie po otrzymaniu środków.

§ 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zajęć prowadzonych na podstawie Umowy przez Wykonawcę, także bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o terminie. Przedmiotem kontroli będzie w szczególności ocena wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić kontrolującemu dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. Wykonawca winien stworzyć odpowiednie warunki osobom przeprowadzającym kontrolę.
3. Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) wyrażania opinii na temat wykonywania Umowy,



- 2) żądania dostarczenia przez Wykonawcę informacji dotyczących wykonywania Umowy,
- 3) żądania od Wykonawcy usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli prawidłowości wykonywania Umowy.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego albo rozwiązania przez Zamawiającego Umowy w trybie natychmiastowym na podstawie § 8 i 9 - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w następstwie niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę byłaby wyższa, aniżeli kara umowna, Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Strony ustalają, że Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z tytułu zapłaty kary umownej z wiarytelnością Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia określonego w fakturze/rachunku wystawionej/wystawionym przez Wykonawcę.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 3, kara umowna zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty na wskazany w komparycji Umowy adres Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdą niezrealizowaną godzinę zajęć z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 8.

1. Zamawiający może jednostronnie rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia z Wykonawcą będącym zarazem osobą prowadzącą zajęcia na podstawie Umowy, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy osoba prowadząca zajęcia:
 - 1) została ukarana prawomocną karą dyscyplinarną,
 - 2) została skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, lub
 - 3) wszczęto przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
2. Rozwiązanie albo odstąpienie od Umowy może dotyczyć całości albo części Umowy.
3. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, wystąpią w wypadku osoby zgłoszonej jako prowadząca zajęcia przez Wykonawcę nie będącego zarazem osobą prowadzącą zajęcia na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia innej osoby prowadzącej zajęcia, o kwalifikacjach nie mniejszych niż osoba wykazana uprzednio w ofercie Wykonawcy dotyczącej danej części zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie zapewni takiej osoby w terminie do 14 dni roboczych od doręczenia żądania Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać Umowę w tej części.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn mimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca, mimo uprzedniego zastrzeżenia Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy, nie wykonuje czynności zgodnie z warunkami umownymi.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 10.

Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące przedmiotu wykonania niniejszej Umowy, sposobu jej wykonania, a także wszelkich danych dotyczących Zamawiającego oraz pozyskanych podczas lub w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 11.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Płocku** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Wolności 8/10, 09-100 Płock lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@poradniaplonsk.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem mail: it.odo.plonsk@gmail.com



3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
4. Pani/Pana dane zbierane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz: (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której osoba, której dane dotyczą jest stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na Nas ciąży takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny), oraz:
 - TYTUŁ XXI, TYTUŁ XV - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145);
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - podmioty uprawnione z mocy prawa
 - dane osobowe mogą zostać udostępnione podwykonawcom Administratora (podmiotom, które przetwarzają dane w jego imieniu) takim jak usługi wsparcia informatycznego, a także dostawcom usług informatycznych;
 - Administrator jest również uprawniony do udostępnienia danych osobowych podmiotom uczestniczącym w procesie realizacji Umowy, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla jej realizacji (w szczególności ubezpieczenia grupowe, inne świadczenia socjalne dla pracowników, gdzie jest wymóg podania danych);
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których są przetwarzane; Ustawa z dnia 14 lipca 1982r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r., poz. 217) lub w innych obowiązujących przepisach prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Odmowa podania danych może skutkować brakiem przyznania przysługującego świadczenia.

§ 12.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowi zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy.

.....
Podpis zamawiającego

.....
Podpis wykonawcy